

e새일시스템(saeil.mogef.go.kr) 개인정보처리방침

여성가족부 e새일시스템(saeil.mogef.go.kr, 이하 e새일시스템)은 개인정보 보호법에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 마련하여 공개합니다.

제1조(개인정보의 처리 목적, 내용, 보유기간)

1. e새일시스템의 개인정보는 다음 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며 이용목적이 변경될 경우에는 동의를 받아 처리하겠습니다.
 - 가. 서비스 제공 : 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방 지원을 위한 여성새로일하기센터(이하 새일센터) 사업* 수행 목적으로 개인정보를 처리합니다.
 - * 구인·구직 관리, 직업교육훈련 참여자 관리, 새일여성인턴 참여자 관리, 취업알선·창업 지원 및 사후관리 서비스, 경력이음 사례관리 참여자 관리, 경력단절예방지원사업 참여자 관리 등
 - 나. 민원처리 : 개인정보 열람, 개인정보 정정·삭제, 개인정보 처리정지 요구, 개인정보유출 사고 신고, 개인정보침해 사실신고 접수·처리, 스팸민원고충처리, 해킹신고 등 민원처리를 목적으로 개인정보를 처리합니다.
2. e새일시스템은 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 개인정보 처리방침을 정하고 있으며, 동법 제32조에 따라 개인정보보호위원회에 등록하고 있습니다.
해당 개인정보 파일의 종류와 목적, 수집방법, 보유기간 등은 다음과 같습니다.

[개인정보파일명 1 : e새일시스템 구직자(경력단절여성등)의 취업알선 및 관리]

보유목적	구직자(경력단절여성등)의 취업알선 및 관리	
보유근거	- 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 제11조(구인·구직 정보의 수집 등) - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 시행령 제9조(고유식별정보의 처리) - 고용정책기본법 제15조의4(관계기관 등에 대한 정보 제공 및 공개) - 직업안정법 시행규칙 제2조(구인·구직 신청의 수리 등) - 정보주체의 동의	
수집방법	시스템 연계 (워크넷 → e새일시스템)	
대상개인범위	구직자(경력단절여성등)	
개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	필수항목	선택항목
	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 학력, 경력단절여부·기간·사유, 희망취업조건, 상담정보, 취업알선 이력 등	이메일, 경력, 자격면허, 외국어 및 컴퓨터활용능력, 직업훈련이력, 취약계층여부 등
보유기간	30년	

[개인정보파일명 2 : e새일시스템 구직자(경력단절여성등)중 직업교육훈련, 새일여성인턴, 취업연계 및 사후관리, 창업지원, 경력이음 사례관리, 경력단절예방지원사업 참여이력 관리]

보유목적	취업지원사업 참여 이력관리 및 증명	
보유근거	<ul style="list-style-type: none"> - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 제11조(구인·구직 정보의 수집 등) - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 시행령 제9조(고유식별정보의 처리) - 고용정책기본법 제15조의4(관계기관 등에 대한 정보 제공 및 공개) - 직업안정법 시행규칙 제2조(구인·구직 신청의 수리 등) 	
수집방법	시스템 등록을 통한 수집	
대상개인범위	새일센터 서비스 이용자	
개인정보 파일에 기록되는 개인정보의 항목	필수항목	선택항목
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 직업교육훈련 : 참여과정 기본정보, 중도탈락 시 관련사항 등 2. 새일여성인턴 : 인턴참여 기본정보, 인턴 급여 및 지원금관련 사항, 취약계층여부, 인턴종료 결과 및 만족도, 사후관리 관련 정보 등 3. 취업연계 및 사후관리, 창업지원 : 사업장 기본정보, 참여과정 기본정보 등 4. 경력이음 사례관리 : 취업준비도 진단 및 IAP 수립 결과, 서비스 지원 정보, 사례회의 관련 사항 등 5. 경력단절예방지원사업 : 성명, 생년월일, 연락처, 직종, 참여 기본정보 등 	<ol style="list-style-type: none"> 5. 경력단절예방지원사업 : 주민등록번호(특정사업에 한함)
보유기간	30년	

[개인정보파일명 3 : 직업교육훈련 및 경력단절예방사업 강사 관리]

보유목적	직업교육훈련 및 경력단절예방사업 강사 이력 관리		
보유근거	<ul style="list-style-type: none"> - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 제11조(구인·구직 정보의 수집 등) - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 시행령 제9조(고유식별정보의 처리) - 직업안정법 시행규칙 제2조(구인·구직 신청의 수리 등) 		
수집방법	시스템 등록을 통한 수집		
대상개인범위	직업교육훈련 및 경력단절예방사업 강사		
개인정보 파일에 기록되는 개인정보의 항목	수집 방법	필수항목	선택항목
	시스템	성명, 생년월일, 연락처	주소, 소속 및 분야, 직위, 이메일, 만족도, 강사료
보유기간	강의 종료 후 30년		

[개인정보파일명 4 : 종사자 관리]

보유목적	새일센터 및 광역새일센터 종사자 관리	
보유근거	- 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 제11조(구인·구직 정보의 수집 등) - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 시행령 제9조(고유식별정보의 처리) - 정보주체의 동의	
수집방법	시스템 등록을 통한 수집	
대상개인범위	새일센터 및 광역본부 종사자	
개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	필수항목	선택항목
	성명, 주민등록번호, 주소, 소속기관, 연락처, 이메일, 종사자유형, 입사일	전새일센터근무일수, 퇴직/휴직일자 및 사유, 자격증 소지여부, 급여정보
보유기간	퇴사처리일	

[개인정보파일명 5 : e새일시스템 온라인 업무처리]

보유목적	e새일시스템을 통한 취업, 인턴, 직업훈련, 경력이음, 경력단절예방, 집단상담 관련 상담 및 참여 신청, 인턴 지원금 신청, 온라인 증명 신청	
보유근거	- 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 제11조(구인·구직 정보의 수집 등) - 여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법 시행령 제9조(고유식별정보의 처리) - 정보주체의 동의	
수집방법	시스템 등록을 통한 수집	
대상개인범위	구직자(경력단절여성등), 재직여성, 구인기업	
개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	필수항목	
	성명, 연락처, 이메일, 지원금 신청 및 지급 관련 내역	
보유기간	1년	

제2조(개인정보의 제3자 제공)

1. e새일시스템은 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조(개인정보 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.
 - 가. 정보주체로부터 별도의 동의를 받을 경우
 - 나. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
 - 다. 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
 - 라. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 있는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
 - 마. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
 - 바. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유기를 위하여 필요한 경우

사. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우

아. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

2. e새일시스템은 고용정책기본법 제13조의2(재정지원 일자리사업의 효율화), 제15조(고용·직업 정보의 수집·관리) 및 동법시행령 제43조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)에 근거하여 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

가. 새일센터를 통해 새일여성인턴, 직업교육훈련을 지원 받은 자의 개인정보를 고용노동부의 일모아시스템에 제공

- | |
|---|
| 1) 제공받는 자 : 일모아시스템(고용노동부) |
| 2) 제공받는 자의 이용 목적 : 정부 일자리 사업의 중복 수혜 방지, 정보 정확성 유지 |
| 3) 제공항목(상세) |
| - 기관기본정보 : 처리일시, 처리구분(등록, 수정, 삭제), 일자리사업코드, 기관고유번호, 기관명, 대표자명, 우편번호, 상세주소, 사업자등록(법인)번호 |
| - 기관참여정보 : 처리일시, 처리구분(등록, 수정, 삭제), 일자리사업코드, 기관고유번호, 사업참여 시작일자, 예산액(국비, 지방비), 계획인원, 사업참여구분(신청, 선발, 완료, 중도탈락 여부) |
| - 참여/신청정보 : 처리일시, 처리구분(등록, 수정, 삭제), 일자리사업코드, 기관고유번호, 참여자 고유번호(주민등록번호), 성명, 성별코드, 사업참여 시작일자 및 사업참여 종료일자, 사업참여 구분(신청, 선발, 완료, 중도탈락), 취약계층정보 |
| 4) 보유 및 이용기간 : 14일 |

나. 새일센터 구직자 중 창업지원 희망자의 정보를 중소벤처기업부에 제공

- | |
|---|
| 1) 제공받는 자 : 중소벤처기업부 |
| 2) 제공받는 자의 이용 목적 : 창업지원(신사업창업사관학교 등) 대상자 선정 |
| 3) 제공항목 |
| - 신사업창업사관학교 : 성명, 생년월일, 여성새로일하기센터 사업 참여 이력, 사업자등록 보유 여부 |
| 4) 보유 및 이용기간 : 5년 |

※ 여성가족부에서는 개인정보의 이용 및 제공에 있어 관계법령을 엄수하여 부당하게 이용되지 않도록 노력하겠습니다.

제3조(개인정보처리 위탁)

1. e새일시스템은 개인정보처리 업무를 위탁하는 경우 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁 업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
2. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 그 내용을 지체 없이 본 개인정보 처리 방침을 통하여 공개합니다.

가. 수탁기관 : 주식회사 휴앤시스

1) 위탁기간 : 2024.1.1. ~ 2024.12.31.

2) 위탁 업무내용 : e새일시스템의 운영 및 유지관리, e새일시스템의 기능개선 및 개발

나. 수탁 기관 : 중앙여성경제활동지원센터

1) 위탁기간 : 2024.1.1. ~ 2024.12.31.

2) 위탁 업무내용 : 여성새로일하기센터 사업지원 및 평가, 종사자 역량강화교육 등

제4조(정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법)

1. 정보주체는 e새일시스템에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
2. 제1항에 따른 권리 행사는 e새일시스템에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 등을 통하여 하실 수 있으며 여성가족부는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
3. 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시" 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
4. 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
5. 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
6. 여성가족부는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리 정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

제5조(처리하는 개인정보의 항목)

1. e새일시스템은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

가. 회원 가입 시 수집·보유 항목

- 1) 공무원(여성가족부, 고용노동부, 시·도, 시·군·구)

- 필수항목 : 소속기관명, 소재지, 이름, 연락처(휴대전화번호 또는 전화번호), 아이디, IP주소

- 2) 새일센터 및 광역새일센터 종사자 : 제1조(개인정보 처리 목적)의 개인정보파일 4로 같음

나. 구직자(경력단절여성등)의 취업알선 및 관리 : 제1조(개인정보 처리 목적)의 개인정보파일 1로 같음

다. 구직자(경력단절여성등)의 직업교육훈련, 새일여성인턴, 취업연계 및 사후관리, 창업지원, 경력이음 사례관리, 경력단절예방지원사업 참여이력 관리 : 제1조(개인정보 처리 목적)의 개인정보파일 2로 같음

라. 직업교육훈련 및 경력단절예방사업 강사 관리 : 제1조(개인정보 처리 목적)의 개인정보

파일 3으로 같음

2. 홈페이지에서 운영하는 보안조치 : 홈페이지의 보안 또는 지속적인 서비스를 위해 e새일 시스템은 네트워크 트래픽의 통제(Monitor)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하기 위해 여러 가지 보안프로그램을 운영하고 있습니다.
3. 링크, 배너 : e새일시스템은 운영하는 모든 홈페이지의 링크 또는 배너를 클릭하여 내부 또는 외부기관 홈페이지로 옮겨갈 경우 해당 홈페이지는 운영기관이 게시한 개인정보 처리방침이 적용되므로 방문한 해당 홈페이지의 개인정보 처리방침을 확인하여 주시기 바랍니다.

제6조(개인정보의 파기)

1. e새일시스템은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체 없이 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기 절차

개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

나. 파기 기한 및 파기 방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기합니다. 전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제7조 개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

1. e새일시스템 홈페이지는 이용자에게 개인형 서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
2. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
 - 가. 쿠키의 사용 목적 : 자주 찾는 서비스를 설정할 수 있도록 하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
 - 나. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
 - 다. 쿠키 저장을 거부할 경우 개인형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

제8조(개인정보의 안전성 확보 조치)

1. e새일시스템은 「개인정보 보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.
 - 가. 개인정보의 안전성 확보조치 기준(개인정보보호위원회고시 제2023-6호)에 의거하여 내부관리계획을 수립 및 시행합니다.
 - 나. 개인정보취급자 지정의 최소화 및 교육 : 개인정보취급자의 지정을 최소화하고 정기적인 교육을 시행하고 있습니다.

- 다. 개인정보에 대한 접근 제한 : 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근 권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근을 통제하고, 침입차단시스템과 탐지시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며 권한 부여, 변경 또는 말소에 대한 내역을 기록하고, 그 기록을 최소 3년간 보관하고 있습니다.
- 라. 접속기록의 보관 및 위변조 방지 : 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약 정보 등)을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 관리하고 있습니다.
- 마. 개인정보의 암호화 : 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송시 암호화하는 등의 별도의 보안기능을 사용하고 있습니다.
- 바. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 : e새일시스템은 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적, 물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.
- 사. 비인가자에 대한 출입 통제 : 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.
- 아. 개인정보 침해사고 발생에 대응하기 위한 접속기록의 보관 및 위조·변조 방지를 위한 조치
- 자. 개인정보의 안전한 보관을 위한 보관시설의 마련 또는 잠금 장치의 설치 등 물리적 조치 등

제9조(개인정보 보호 책임자)

1. e새일시스템의 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

구분	여성가족부 개인정보보호 책임자	여성가족부 개인정보보호 담당자	e새일시스템 개인정보보호 책임자	e새일시스템 개인정보 취급자
부서명	정책기획관	정보통계담당관	경력단절여성지원과	경력단절여성지원과
성명	김가로 정책기획관	정준호 주무관	김영옥 과장	송민정 주무관
연락처	02-2100-6080 toro112@korea.kr	02-2100-6170 okkey2@korea.kr	02-2100-6201 kyo207@korea.kr	02-2100-6210 songmin@korea.kr

제10조(권익침해 구제방법)

1. 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.
 - 가. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
 - 나. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
 - 다. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
 - 라. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr/minwon/main)

「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)

제11조(개인정보 처리방침의 변경)

1. 이 개인정보처리방침은 2023. 12. 13. 부터 적용됩니다.
2. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
 - 2010년 12월 31일 e새일시스템 개인정보 보호 방침 수립 및 시행
 - 2011년 11월 15일 방침 개정(2차) 및 시행
 - 2012년 3월 8일 방침 개정(3차) 및 시행
 - 2012년 8월 22일 방침 개정(4차) 및 시행
 - 2013년 4월 23일 방침 개정(5차) 및 시행
 - 2013년 7월 3일 방침 개정(6차) 및 시행
 - 2014년 1월 27일 방침 개정(7차) 및 시행
 - 2014년 3월 6일 방침 개정(8차) 및 시행
 - 2014년 6월 13일 방침 개정(9차) 및 시행
 - 2015년 7월 31일 방침 개정(10차) 및 시행
 - 2016년 1월 25일 방침 개정(11차) 및 시행
 - 2016년 5월 30일 방침 개정(12차) 및 시행
 - 2016년 12월 16일 방침 개정(13차) 및 시행
 - 2017년 9월 1일 방침 개정(14차) 및 시행
 - 2019년 6월 25일 방침 개정(15차) 및 시행
 - 2020년 3월 16일 방침 개정(16차) 및 시행
 - 2020년 10월 13일 방침 개정(17차) 및 시행
 - 2022년 2월 22일 방침 개정(18차) 및 시행
 - 2022년 7월 11일 방침 개정(19차) 및 시행
 - 2022년 9월 26일 방침 개정(20차) 및 시행
 - 2023년 12월 13일 방침 개정(21차) 및 시행